

T.C.

GÖLCÜK KAYMAKAMLIĞI

Farabi Mesleki Ve Teknik Anadolu Lisesi
Müdürlüğü



2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vعد ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cehennemden, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

H. Öztürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinedir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyen, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetini imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaîf bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zaft edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

H. Öztürk

Sunuş

Stratejik planlama, eğitim kurumlarının varlığını etkili bir biçimde sürdürebilmesi ve eğitim öğretim yönetiminin daha etkin, verimli, değişim ve yeniliklere açık bir yapıya kavuşturulabilmesi için temel bir araç niteliği taşımaktadır. Bu planlama ile izlenebilir, ölçülebilir ve geliştirilebilir çalışmaların uygulamaya konulması mümkün ve kolay hale gelecektir. Eğitim sisteminde planlı şekilde gerçekleştirilecek çalışmalar ve atılımlar; eğitimde vizyon 2023 hedeflerine ulaşmamızda bizlere rehberlik edecek eğitimde gelişmenin ve başarmanın da yolunu açacaktır.

Eğitim kurumları eğitim sisteminin birer parçası olsalar da her eğitim kurumunun şartları, türüne göre dinamikleri ve öğrenci-öğrenim ihtiyaçları farklılıklar göstermektedir. Bu açıdan bakıldığında stratejik plan bir kurumun yol haritasıdır. Bu anlamda, 2019-2023 dönemi stratejik planının; belirlenmiş aksaklıkların çözüme kavuşturulmasını ve çağdaş eğitim ve öğretim

Biz de bu anlayışla yola çıkarak 2019-2023 yılları arası okulumuzun stratejik planlamasını Milli Eğitim Bakanlığının talimatları gereği, mevcut amaçlarımıza ,hedeflerimize ve imkanlarımıza uygun bir şekilde hazırladık. Hazırlanan Stratejik Plan kapsamında 5 yıllık bu süreçte Farabi Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi olarak; idari hizmetlerde, eğitim –öğretim kalite düzeyinin iyileştirilmesi ve sistematik bir şekilde devam ettirilmesi için, çağdaş eğitim-öğretim ve yönetim ilkelerini uygulayarak Atatürk İlke ve İnkılapları rehberliğinde bölgemizde ve ülkemizde eğitim ve öğretimin kalkınmasında oldukça anlamlı ve önemli bir misyonu üstlendiğimizin bilinmesini isteriz.

Farabi Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi olarak kalifiye yönetim ve donanımlı öğretmen kadrosu, öğrenci merkezli ve etkinlik temelli eğitim anlayışıyla amaç ve hedeflerini yüksek performansla gerçekleştirmek üzere Atatürk İlke ve İnkılapları doğrultusunda yola çıktık. Ülkenin sağlık hizmetleri alanındaki insan gücü ihtiyacını karşılamak amacıyla mesleki bilgi ve becerilerle donatılmış, sağlık hizmetlerinin kalitesine değer katacak, kendisi ve çevresiyle barışık, mesleğiyle ilgili yenilik ve gelişmeleri yakından takip ederek sürekli kendini yenileyen milli, manevi, ahlaki ve insani değerleri benimseyen , yetenek ,ilgi ve eğilimlerine göre kendini gerçekleştiren sağlık elemanlarının yetiştirildiği tek adres olarak tercih edilirken fark yaratan ve saygınlığı olan güzide bir okul olma sorumluluğuna yönelik çabalarımız sürmektedir.

Bu anlamda, 2019-2023 dönemi stratejik planının; belirlenmiş güçlü yönlerimizin devamına, zayıf yönlerimizin iyileştirilmesine yönelik çağdaş eğitim ve öğretim uygulamalarının bilimsel yönleriyle başarıyla yürütülmesini sağlayacağı inancını taşımaktayız. Bu çalışmayı planlı kalkınmanın ,gelişmenin ,güçlenmenin bir haritası olarak görüyor; planın hazırlanmasında emeği geçen tüm paydaşlara teşekkür ediyor, ve bu yolda tüm paydaşlarımıza başarılar diliyorum.

Emine KÖSE
Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ	3
İÇİNDEKİLER	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	6
OKULUN KISA TANITIMI *	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	7
PAYDAŞ ANALİZİ	13
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	16
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	20
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	22
MİSYONUMUZ *	22
VİZYONUMUZ *	22
TEMEL DEĞERLERİMİZ *	23
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	25
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	25
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	27
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	36
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	40
EKLER:	40

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Emine KÖSE	Okul Müdürü	Seda KAYA ÖZDEMİR	Koordinatör Müdür Yardımcısı
Kemal KAYINGÜL	Müdür Yardımcısı	Zekeriya ARSLAN	Öğretmen
Gülşah GEZER	Öğretmen	Vildan GÜLAYDIN	Öğretmen/Hasta Yaşlı Hizmetleri Alan Şefi
Sibel KAYA	Okul Aile Birliği Başkanı	Hatice KARANFİLCİ	Öğretmen/Sağlık Hizmetleri Alan Şefi
Havva KAYA	Okul Aile Birliği yönetim kurulu üyesi		

BÖLÜM II:DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü ve Zayıf yönleri, Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Farabi Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Milli Eğitim Bakanlığı Sağlık İşleri Daire Başkanlığının 02/09/2009 tarih ve 02422 sayılı yazıları ve Bakanlık oluru ile Sağlık Meslek Lisesi olarak açılmış olup; 2 şube Hemşirelik öğrencisi alınarak 24/09/2009 tarihinde Eğitim Öğretime başlamıştır. Milli Eğitim Bakanlığının onayı ile 2010-2011 Eğitim-Öğretim yılından itibaren Anadolu Sağlık Meslek Lisesi olarak hizmet vermek üzere değişikliğe gidilmiştir.

Okulumuzun açıldığı dönemde normal kazanan öğrencilerin kayıtları bittiğinden ön kayıt yoluyla öğrenci alınması kararı gereği ön kayıtlar kabul edilmiş 1020 müracaat alınmış bunların ilk 48 'i asil kayıt için çağrılmasına rağmen 7(yedi) öğrenci gelmeyerek yedeklerden 7 öğrencinin kaydı yapılmıştır.

2010-2011 Eğitim -Öğretim yılı başında SBS sınavı sonucu 45 kız 3 Erkek olmak üzere toplam 48 öğrenci kaydı yapılmıştır.

2011-2012 Eğitim öğretim yılında okulumuzda Acil Tıp Teknisyenliği Alanı açılmıştır.

Gölcük Anadolu Sağlık Meslek Lisesi'nden 2012-2013 eğitim öğretim yılında 42,2013-2014 eğitim öğretim yılı sonunda da 49 olmak üzere bugüne kadar Hemşirelik Alanından toplam 91 öğrencimiz mezun olmuştur.

*** 2013-2014 Eğitim Öğretim yılında da 42 Hemşirelik öğrencisini mezun ederek ilk mezunlarını vermiştir.

2014-2015 eğitim öğretim yılından itibaren okulumuzda Acil Sağlık Hizmetleri alanı ve Hemşirelik bölümü kanunla kapatıldığından Sağlık Hizmetleri alanına bağlı Hemşire Yardımcılığı, Ebe Yardımcılığı ve Sağlık Bakım Teknisyenliği Alanlarında eğitim verilmeye başlanmış, bu alana 2016-2017 eğitim öğretim yılında Hasta ve Yaşlı Hizmetleri Alanı da eklenmiştir.

2017-2018 Eğitim öğretim yılının sonunda Sağlık Hizmetleri Alanından 68 öğrenci mezun edilmiştir. Okulumuzda halen Sağlık Hizmetleri ve Hasta Yaşlı Hizmetleri Alanlarında eğitime devam edilmektedir.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: KOCAELİ		İlçesi: GÖLCÜK			
Adres:	Merkez Mah. Sunar Cad. No:11 Gölcük/KOCAELİ	Coğrafi Konum (link):	https://goo.gl/maps/YKyG1BoxXtB2		
Telefon Numarası:	0 (262) 435 50 02	Faks Numarası:	0 (262) 435 50 03		
e- Posta Adresi:	971850@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://farabimetal.meb.k12.tr/		
Kurum Kodu:	971850	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2009		Toplam Çalışan Sayısı	24		
Öğrenci Sayısı:	Kız	190	Öğretmen Sayısı	Kadın	14
	Erkek	98		Erkek	7
	Toplam	288		Toplam	21
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:32	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:28.8		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:13,7	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	:6		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	70 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	3,3		

Çalışan Bilgileri

Okul çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	1	2	3
Sınıf Öğretmeni			
Branş Öğretmeni	6	11	17
Rehber Öğretmen		1	1
İdari Personel	1		1
Yardımcı Personel		2	2
Güvenlik Personeli	1		1
Toplam Çalışan Sayıları	9	16	25

Okul Bina ve Alanları

Okul binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler alta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon		X
Derslik Sayısı	7	Çok Amaçlı Saha	X	
Derslik Alanları (m2)	31	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	7	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	9	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	23	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	37	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	2768	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	2236			
Okul Kapalı Alan (m2)	532			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	450			
Kantin (m2)	180			
Tuvalet Sayısı	12			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9. Sınıf	25	45	70				
10. Sınıf	20	39	59				
11. Sınıf	33	61	94				
12. Sınıf	19	46	65				

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiler alttaki tabloda belirtilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	6	TV Sayısı	3
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	16	Yazıcı Sayısı	3
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	9	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	11	İnternet Bağlantı Hızı	50MB

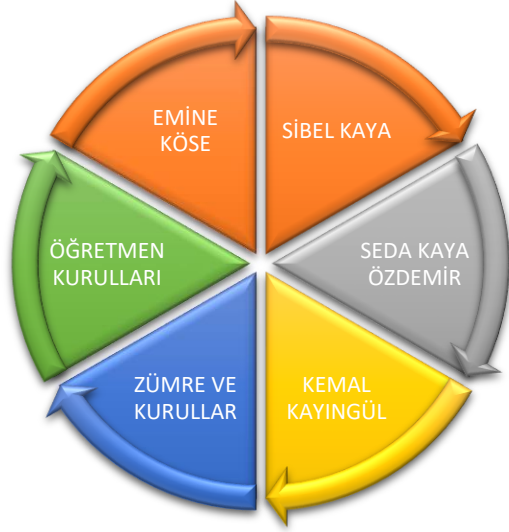
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	56.173,44	39.535,00
2017	18.100,56	27.407,20

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşların görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerdedâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak ele alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

Öğrenci Anketi Sonuçları:

	KATILYORUM	KATILMIYORUM
OKUL HİZMETLERİNE ULAŞMA	%88	%12
DİLEK, ÖNERİ VE ŞİKAYETLER	%72	%28
GÜVENİLİRLİK	%94	%6
REHBERLİK VE YÖNLENDİRME HİZMETLERİ	%71	%29
KARARLARA KATILIM	%87	%13
ÖĞRENCİ İŞLERİ	%96	%4
DERS PROGRAMLARI	%75	%25
ÖĞRENME ÖĞRETME YÖNTEMLERİ	%68	%32
SINIF ORTAMI	%74	%26
DERS ARAÇ GEREÇLERİ	%50	%50
DERS ARASI (DİNLENME VE İHTİYAÇLARINI KARŞILAMA YETERLİLİĞİ)	%64	%36
OKULUN FİZİKİ ORTAMI	%61	%39
KANTİN	%61	%39
ETKİNLİKLERİN DEĞERLENDİRİLMESİ	%73	%27
ÖĞRENCİ KULÜPLERİ	%69	%31
DEĞERLENDİRME, ÖDÜL, TAKDİR, TEŞEKKÜR,	%84	%16
İLETİŞİM	%92	%8

Öğretmen Anketi Sonuçları:

	KATILYORUM	KATILMIYORUM
FIRSAT EŞİTLİĞİ	%100	%0
KARARLARA KATILIM	%100	%0
YÖNETİMDEN MEMNUNİYET	%97	%3
TAKDİR, TANIMA SİSTEMİ	%100	%0
PERFORMANS DEĞERLENDİRME SİSTEMİ	%100	%0
DESTEK (MORAL, MOTİVASYON, KARIYER, EKİPMAN VB.)	%100	%0
OKULDA BULUNAN ARAÇ - GEREÇ	%90	%10
OKUL ORTAMI (FİZİKİ ŞARTLAR VE PSİKO-SOSYAL ŞARTLAR)	%92	%8
ÇALIŞANA OKUL TARAFINDAN SAĞLANMASI GEREKEN HİZMETLER	%85	%15
KARIYER GELİŞTİRME	%96	%4
İLETİŞİM	%100	%0
YETKİLENDİRME	%98	%2
PERFORMANS DEĞERLENDİRME SİSTEMİ	%100	%0
OKULUN VİZYON, MİSYON VE DEĞERLERİNE İLİŞKİN ALGILAMALAR	%100	%0

Veli Anketi Sonuçları:

	KATILYORUM	KATILMIYORUM
OKUL HİZ MATLERİNE ULAŞIM	%85	%15
İLETİŞİM	%99	%1
DİLEK, ÖNERİ VEŞİKAYETLER	%99	%1
GÜVENİLİRLİK	%99	%1
REHBERLİK VE YÖNLENDİRME	%91	%9
GÜVENLİK	%94	%6
KARARLARA KATILIM	%95	%5
ÖĞRENCİ İŞLERİ	%99	%1
SINIF ORTAMI	%89	%11
DERS ARAÇ-GEREÇLERİ VE DONATIM	%96	%4
DERS ARASI (DİNLENME VE İHTİYAÇLARINI KARŞILAMA YETERLİLİĞİ)	%84	%16
OKULUN FİZİKİ ORTAMI	%83	%17
KANTİN	%87	%13
SOSYAL, KÜLTÜREL, SİPORTİF VB. ETKİNLİKLERE KATILIM	%92	%8
DEĞERLENDİRME, ÖDÜL, TAKDİR, TEŞEKKÜR	%99	%1

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktörler olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	-Öğrencilerin mesleki eğitime ilgili olmaları, -Öğrencilerin yaklaşık %95'inin Gölcük ve yakın çevresinde ikamet ediyor olmaları, -Öğrenciler arasında akran uyumunun olması ve eğitimi engelleyici yönelimlerinin olmaması,
Çalışanlar	-Dinamik, donanımlı ve özverili bir öğretmen kadrosunun olması, -Öğretmenlerin yenilik ve gelişmelere açık olması,
Veliler	-Velilerin okul yönetiminin kararlarını desteklemeleri, -Okul yönetimine ve okul öğretmenlerine güven duymaları,
Bina ve Yerleşke	-İlçe merkezinden uzak olması dolayısıyla iç ve dış güvenliği tehdit edecek unsurların azlığı, -Okul binası ve okul bahçesinin tek girişinin olması,
Donanım	-Branş uygulama sınıflarında ihtiyaç duyulan tüm materyalin mevcut ve kullanılabilir durumda olması, -Derslerde teknolojik araçların kullanılması ve teknolojik malzeme imkânları
Bütçe	-İstekli ,uyumlu ve etkili çalışan bir Okul Aile Birliğinin olması, -Merkezi Bütçeden gelen ödeneklerin yeterliliği
Yönetim Süreçleri	-Okul yönetiminin her konuda öğretmeni desteklemesi, -Okul yönetimi ve öğretmenlerin öğrencilerden gelen istek ve önerilere duyarlı olması,
İletişim Süreçleri	-Okul ortamının demokratik, şeffaf ve eleştiriye açık olması ,

Zayıf Yönler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none">-Tam gün eğitim yapılmasından (ders saatlerinin en az 9 10-11 saat olması) dolayı kültürel ve sportif faaliyetlere yeteri kadar zaman ayırlamaması,-Yüksek öğretime geçiş için aynı sınava girmelerine rağmen Anadolu meslek programında kültür dersleri sayısının az olması,- Öğrencilerin alanlarıyla ilgili sadece önlisans programlarına yerleşmede ek puan almaları,--Belirli bir sayıda öğrencinin ekonomik kaygılarla ve kısa yoldan meslek sahibi olma amaçlarıyla ailelerinin yönlendirmesiyle okulu tercih etmiş olması,
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none">-Ücretli Öğretmen Sayısının Fazla olması
Veliler	<ul style="list-style-type: none">-Velilerin Sosyo- Kültürel ve ekonomik yönden zayıf olması,-Velilerin ebeveyn bilinci ve ebeveyn sorumluluklarının yeterince farkında olmamaları,
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none">-Okulumuzun mevcut binasının eski bir belediye binası olmasından kaynaklanan sorunlar,-Dersliklerin küçük olması,-Derslik , kantin ve benzeri yerlere bina dışından geçiş olması
Donanım	Dersliklerin okul projesine uygun olmamasından dolayı Fatih Projesi kapsamında akıllı tahtaların tüm dersliklere monte edilememesi
Bütçe	<ul style="list-style-type: none">-Bakanlık ödeneği dışında ortak kullanımlardan ,spontan durumlardan doğan ihtiyaçlar için veli desteğinin yeterli olmaması,
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none">-Dersliklerin dar ve uzun olması-Okul kantini ve diğer sınıf alanlarına geçişin bina dışından olması,
Bina ve Yerleşke	Okul koridorlarının olmaması, merdivenler ile dersliklere gidilmesi

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	-Eğitim öğretim için geliştirilen plan ve çalışmalara İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, İlçe Belediye Başkanlığıve İlçe Sağlık Müdürlüğü'nün destek vermesi
Ekonomik	-Özellikle mesleki beceri eğitim derslerine yönelik malzeme ve eğitim gezilerine yerel Sağlık Kurumlarının destek vermesi ve İşbirliğine açık olması
Sosyolojik	Hazırlanacak etkinliklerle toplumla bütünleşmenin kolay olması
Teknolojik	Fatih Projesi ile gerekli teknolojik alt yapıya sahip olunması
Mevzuat-Yasal	Sektör İş Birliği yapılmasına imkan veren mevzuat

Tehditler

Politik	Yerel toplum anlayışının az da olsa hoşgörü ve saygıdan uzak bir politik anlayışa sahip olması,
Ekonomik	-Ekonomik anlamda oldukça düşük bütçeye sahip öğrencilerin olması,
Sosyolojik	-Bulduğumuz bölgenin sosyo-ekonomik düzeyinin az gelişmişliği, -Göçük halkının özellikle koruyucu sağlık hizmetleri, eğitimdeki gelişmeler, ebeveyn bilinci ,vb. konularda farkındalık düzeyinin yetersiz olması, - Medya ve televizyonlardaki şiddet görüntüleri, -Öğrenciler ve ebeveynlerinin telefon ve televizyona ayırdıkları zamanın bir öğrencinin sağlıklı,güvenli,başarılı ve kendini gerçekleştirmesine fırsat sağlayacak zaman ve kaliteden çok daha fazla olması,
Teknolojik	Dersliklerin fiziki alanlarının yetersizliği nedeniyle bazı sınıflarda Akıllı Tahta Kurulumunun yapılamamış olması
Mevzuat-Yasal	-4 Yıllık Yüksek öğretime Programlarına Geçişte öğrencilerin teşvik edilmemesi, - Haftalık ders çizelgelerinde özellikle 11. Ve 12. Sınıf düzeyinde öğrenciyi yüksek öğretime yönelik destekleyecek yeterli sayıda kültür dersinin olmaması,

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Derslik Sayımızın yetersiz olması
2	12.Sınıf Öğrencilerimizin Başka Bir okulda (tahsisliolarak)eğitim öğretim faaliyetlerini yürütmesi
3	İlk kez 2018-2019 eğitim öğretim yılında adrese dayalı yerleşmeye bağlı olarak ortak bir akademik başarı düzeyine sahip olmayan öğrencilerin okula kayıt olmasından kaynaklı karşılaşılan uyum ve akademik başarı sorunları,
4	Hayat Boyu Öğrenme kapsamında sağlıkla ilgili eğitim konu başlıklarının artırılması

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Ücretli Öğretmen Sayısının fazla olması
2	Öğrencilerin motivasyon eksikliği(Ekonomik,nedenler,Aile tercihi,vb.)
3	Öğrencilerde akademik başarı ve yüksek öğretim sınavlarına hazırlanmada yetersiz motivasyon ve yetersiz planlama,
4	Günlük ders saati sayısının fazla olması (9,10 saat)nedeniyle öğrencilerin sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere yeteri kadar zaman ayırlamaması ve öğrencilerin kendilerini geliştirme imkanlarının kısıtlı olması,
5	Atölye ve Laboratuvarların binanın fiziki yetersizliğinden kaynaklanan kullanım sorunu olması,

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Okuma alışkanlığına yönelik kurum politikası ve planlamaları olmasına rağmen, okul kütüphanesinin küçük olması,
2	Veli profilinin sosyo-ekonomik ve kültürel açıdan zayıf olması ve veli desteğinin beklenen düzeyde olmaması,
3	Okul bahçesinin küçük olması nedeniyle öğrencilerin ve personelin bahçeden istenilen ölçüde faydalanamaması.
4	Öğrencilerin sosyal, kültürel, sportif faaliyetleri yürüteceği yeterli uygun ortam ve mekanların olmaması.
5	Okulda yardımcı hizmetler sınıfında yeterli sayıda kadrolu personelin olmaması,
6	-Öğrencilerin yakın güzergahlardan okula ulaşımını sağlayacak yeterli şehir içi toplu taşıma aracının olmaması, -Taşımali Eğitim Kapsamında olan öğrencilerin olması,
7	Dersliklerin küçük, dar ve uzun olması
8	Okulun mevcut binasının eski bir belediye binası olması,
9	Okul koridorlarının olmaması,dersliklere ve okul kantinine merdivenler ile gidilmesi

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okulun misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında okul müdürü, öğretmenler, öğrenciler, veliler, çalışanlar ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; okul üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Atatürk ilke ve inkılapları rehberliğinde; meslekî ve akademik alanda başarılı, ilgi, yetenek ve hedefleri doğrultusunda ilerlemesini bilen, hizmet ve sağlık alanlarında ihtiyaç duyulan ulusal ve uluslararası mesleki standartlara uygun nitelikte ,bilim ve teknoloji ışığında yeniliklere ve değişime açık, ailesini, vatanını, milletini ve tüm insanlığı seven; insana, topluma ve doğaya saygılı; milli, ahlâkî, insanî, manevî ve kültürel değerlerini benimseyen, koruyan ve geliştiren sağlam karakterli güçlü bireyler yetiştirmektir.

VİZYONUMUZ

Sağlığın ve hayatın önemini kavramış, toplum kurallarına ve insan haklarına saygılı, sağlık hizmetlerinin sunumunda sevgi, saygı ve duyarlılığı prensip edinmiş, kazanımlarını sürekli güncelleme gayretinde, insani ve ahlaki değerlerin sorumluluğuna sahip, ülkesinin bağımsızlık ve egemenliğine adanmış bireyler yetiştirerek ilçede, ilde ve ülkede fark yaratan bir mesleki ve teknik anadolu lisesi olmaktır.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) İyi insan olma
- 2) Bilimsellik,
- 3)Çağdaşlık,
- 4) Saygınlık

- 5)Başarı hedeflilik,
- 6) Sorumluluk
- 7) Güvenirlik
- 8) Liderlik
- 9) Ekip Ruhuna Sahip olmak
- 10) Araştırmacılık

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Stratejik Amaç 1: Ekonomik, sosyal, kültürel farklılıkların yarattığı dezavantajlardan etkilenmeksizin bireylerin eğitim ve öğretime erişimini ve devamını sağlamak

Stratejik Hedef 1.1. Öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da gidermek, bu konuda etkin bir yönetim yapısı oluşturmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
1.1.1	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	90	92	93	95	98	100
1.1.2	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	20.13	18	15	10	8	5
1.1.3	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	0	0	0	0	0	0

Eylem

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Dilek KIRIK	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Dilek KIRIK	Her ayın son haftası
1.1.3	Öğrencilerin devam durumu günlük takip edilecek, sabah ve öğleden sonraki devamsızlıklar öğrenci velisine hemen bildirilecektir.	Dilek KIRIK	Her İş Günü 2.Ders Saati Başı
1.1.4	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileriyle görüşmeler ve ev ziyaretleri yapılarak devamsızlık nedenlerinin tespit edilmesine ve okula devamlarının sağlanmasına çalışılacaktır.	Dilek KIRIK	Her Ayın Son Hafatsı
1.1.5	Okulumuza kayıt yaptıran öğrencilerimize oryantasyon çalışmaları yapılacaktır.	Dilek KIRIK	Sene Başı

Stratejik Hedef 1.2. : Hayat boyu öğrenme kapsamında bireylere sağlık, hijyen, beslenme, ilk yardım konusunda kurslar açmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
1.2.1	Hayat boyu öğrenme kapsamında okulumuzda açılan kurs sayısı	2	3	4	5	6	7
1.2.2	Hayat boyu öğrenme kapsamında okulumuzda açılan kurslara katılan kişi sayısı	21	36	48	60	72	84

Eylem

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.2.1	Hayat boyu öğrenmeyi desteklemek için okulumuzda sağlık, beslenme, hijyen, ilk yardım alanlarında kurslar açılacaktır.	Sevim BAŞARAN	01 Ocak-31 Aralık 2019
1.2.2	Açılan kursların duyurulması, kurslara katılımın artırılması için çalışmalar yapılacaktır.	Sevim BAŞARAN	Her ayın İlk haftası

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Stratejik Amaç 2: Okulun mevcut imkânlarını en verimli şekilde kullanarak ulusal / uluslararası düzeyde bilgi, beceri, tutum ve davranış kazandırarak girişimci, yenilikçi, sorgulayan, yorum yapabilen, iletişime ve öğrenmeye açık, özgüven ve sorumluluk sahibi, bilgiye ulaşabilen ve dil becerileri yüksek bireyler yetiştirmek

Stratejik Hedef 2.1.: Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarılarını arttırmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
2.1.1	Yüksek öğrenime yerleşen öğrenci sayısı	31	40	45	50	55	60
2.1.2	Sınıf tekrarına kalan öğrenci sayısı	1	0	0	0	0	0
2.1.3	Yapılan seminer sayısı	3	4	5	5	5	5
2.1.4	Yapılan üniversite gezi sayısı	2	2	3	3	3	3

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1	Öğrenci motivasyonunu artırıcı ve sınav kaygısını azaltıcı seminerler düzenlenecektir.	Dilek KIRIK	Mart Ayının İlk Haftası
2.1.2	Sınıf tekrarına kalan öğrencilere akademik gelişim ve rehberlik konusunda destek olunacaktır.	Dilek KIRIK	Her Ayın İlk Haftası
2.1.3	Üniversitelerin tanıtılması amacıyla geziler düzenlenecektir.	Dilek KIRIK	Ekim-Ocak-Mart Ayı
2.1.4	ÖSYM sınav sisteminin tanıtılması ile ilgili öğrencilere seminer düzenlenecektir.	Dilek KIRIK	Şubat Ayının Son Haftası
2.1.5	Akademisyenleri öğrencilerimizle buluşturarak öğrencilerimizin perspektiflerini genişletilecektir.	Dilek KIRIK	Aralık Ayının İlk Haftası
2.1.6	Yeni öğretim metotları, materyaller, yöntem ve tekniklerle ilgili olarak son gelişmeleri ve örnek uygulamaları paylaşmak üzere branşlar bazında öğretmenlerin geniş katılımları ile çalıştaylar düzenlenecektir.	Dilek KIRIK	Seminer Dönemleri (Eylül-Haziran)
2.1.7	Öğrenci akademik başarılarının artırılması için destekleyici kursların çeşidinin ve saatinin artırılması sağlanacaktır	Dilek KIRIK	Ekim Ayı ve Şubat Ayının İlk Haftası
2.1.8	Eğitim ve öğretimde yeni metot ve teknikler geliştirmiş öğretmenlerin özendirilmesi için bu öğretmenlerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır.	Dilek KIRIK	Seminer Dönemleri (Eylül-Haziran)

Stratejik Hedef 2.2: Okul ile beceri eğitim kurumu ilişkileri güçlendirilerek öğrencilerin beceri eğitimi kalitesini arttırmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
2.2.1	Seminer sayısı	1	2	3	3	3	3
2.2.2	Yapılan işbirliği sayısı	1	2	3	3	3	3

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu		Eylem Tarihi
2.2.1.	11. sınıflara sene başında beceri eğitimine başlamadan önce oryantasyon programı düzenlemek; bu program mesleki bilgi ve becerilerle ilgili eksiklikler,hastane personeli ile iletişim, bulaşıcı hastalıklara karşı alınacak önlemleri kapsar.	Vildan Gülaydın-KARANFİLCİ	Hatice	01 Eylül-20 Mayıs
2.2.2	İşletmelerde eğitimden sorumlu personelin okulla iletişimini güçlendirmek	Vildan Gülaydın-KARANFİLCİ	Hatice	Her Ayın Son Haftası

Stratejik Hedef 2.3: Ulusal ve uluslararası projelere katılımı sağlamak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
2.3.1	AB' de kabul gören proje sayısı	0	1	2	2	2	2
2.3.2	AB ülkelerinde sağlık konusunda staj yapan öğrenci sayısı	0	24	30	30	30	30

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.3.1.	Proje ekipleri oluşturarak, ekipleri sürece hazırlamak ve motivasyonlarını sağlamak	Yeter Yirmibeş-Serkan AKSAN	01 Eylül-20 Eylül
2.3.2	Öğrencilerimiz AB ülkelerinde staj yapması konusunda bilinçlendirilecek ve destek sağlanacaktır.	Yeter Yirmibeş-Serkan AKSAN	01 Eylül-20 Eylül

Stratejik Hedef 2.4.: Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına ulaşmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
2.4.1	Rehberlik servisinin öğrencilere düzenlediği seminer sayısı	5	6	7	7	7	7
2.4.2	Rehberlik servisinden faydalanan öğrenci sayısı	298	290	290	290	290	290
2.4.3	Rehberlik servisinin öğrencilere uyguladığı anket sayısı	4	5	6	6	6	6
2.4.4	Rehberlik servisinin velilere düzenlediği seminer sayısı	3	4	5	5	5	5
2.4.5	Düzenlenen kariyer günü sayısı	1	2	3	3	3	3

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.4.1	Okulda rehberlik servisinin çalışmaları geliştirilecek, sınıf öğretmenlerine rehberlik konusunda gerekli seminerlerin verilmesi sağlanacaktır.	DİLEK KIRIK	Seminer Dönemleri (Eylül-Haziran)
2.4.2	Ergen psikolojisi konusunda veliler bilgilendirilecektir	DİLEK KIRIK	Kasım-Nisan Ayları
2.4.3	Öğrencilerin bilgi ve motivasyonunu arttırmak için kariyer günleri düzenlenecektir.	DİLEK KIRIK	Ekim-Ocak-Nisan Ayları

Stratejik Hedef 2.5. : Okul veli işbirliğini geliştirmek, velilerin yapılan çalışmalara ve toplantılara katılım düzeyini arttırmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
2.5.1	Yapılan veli toplantısı sayısı	2	3	4	4	4	4
2.5.2	Yapılan toplantılara velilerin katılım oranı	%55	%65	%70	%75	%80	%85
2.5.3	Yapılan ev ziyareti sayısı	10	20	25	30	35	40
2.5.4	Velilere yönelik yapılan eğitsel rehberlik sayısı	3	4	5	6	6	6
2.5.5	Yapılan okul tanıtım çalışması sayısı	6	7	8	8	8	8

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.5.1	Velilerin sorumluluk bilincini geliştirmek için bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır.	Esra AKÇA	01 Eylül-20 Eylül
2.5.2	Öğrencilerimiz ve velilerimiz için “etkili anne babam tutumları” ile ilgili rehberlik hizmetleri verilecektir.	Esra AKÇA	01 Eylül-20 Eylül
2.5.3	Okul tanıtımına yönelik faaliyetler yapılacaktır.	Esra AKÇA	Eylül-Kasım-Ocak-Mart Ayları
2.5.4	Okul aile işbirliğini artırmak için sınıf öğretmenleri tarafından veli ev ziyaretlerinin yapılması sağlanacaktır.	Esra AKÇA	Her ayın son haftası

Stratejik Hedef 2.6. : Öğrencilerimize kitap okuma alışkanlığını kazandırmak ve Eğitim-öğretim yılı içerisinde öğrencilerimizin yılda okuduğu ortalama kitap sayısını arttırmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
2.6.1	Okul kütüphanesinde bulunan kitap sayısı	1018	1186	1250	1300	1350	1400
2.6.2	Öğrenci başına bir yılda okunan kitap sayısı	4	6	8	10	10	10

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.6.1.	Öğrencilerin ilgi ve istekleri doğrultusunda okulumuza yeni kitaplar kazandırılacaktır.	Zekeriya ARSLAN-Gökden AYDOĞDU	1 Eylül-1 Ekim
2.6.2	Türk Edebiyatı dersinin haftada bir saati kitap okumaya ayrılacaktır.	Zekeriya ARSLAN-Gökden AYDOĞDU	Haftanın Son Edebiyat Ders Saati
2.6.3	Öğrencilere okuma alışkanlığını ve sevgisini kazandırma çalışmaları yapılacaktır.	Zekeriya ARSLAN-Gökden AYDOĞDU	Ekim Ayında
2.6.4	Okuma kültürünün erken yaşlardan başlatılma ve yaygınlaştırılması için çalışmalar yapılacak veliler çalışmalarına dahil edilecektir.	Zekeriya ARSLAN-Gökden AYDOĞDU	Ekim Ayında
2.6.5	Eğitim ve öğretim yılı içerisinde en fazla kitap okuyan 10 öğrenciye ödül verilecektir	Zekeriya ARSLAN-Gökden AYDOĞDU	Haziran Ayında

Stratejik Hedef 2.7: Sosyal kulüp faaliyetlerine ve sportif faaliyetlere öğrenci katılımını yükseltmek

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
2.7.1	Okulumuzdaki sosyal kulüp sayısı	6	8	8	8	8	8
2.7.2	Düzenlenen sportif faaliyet sayısı	3	5	6	6	6	6
2.7.3	Düzenlenen gezi sayısı	3	4	4	4	4	4
2.7.4	Tiyatro, sinema, yemek etkinlik sayısı	5	7	8	8	8	8

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.7.1	Öğrenci sayısına ve öğrencilerin ilgi ve yeteneklerine göre kulüp çeşitlilikleri arttırılacaktır.	Emir DİLBEN- Murteza BAŞTAN	01 Eylül-20 Eylül
2.7.2	Okul kulüp çalışmaları için haftalık bir gün belirlenecektir.	Emir DİLBEN- Murteza BAŞTAN	20 Eylül – 20 Ekim
2.7.3	Kulüp faaliyet panoları oluşturulacaktır.	Emir DİLBEN- Murteza BAŞTAN	Her Ayın İlk Haftası
2.7.4	Okul dışı tiyatro , şiir dinletisi, sinema ve benzeri sanatsal etkinliklere katılım arttırılacaktır.	Emir DİLBEN- Murteza BAŞTAN	Kasım–Ocak-Mart-Mayıs Ayları
2.7.5	Öğrencilerin takım ve bireysel sportif müsabaka ve yarışmalara katılımı teşvik edilecektir.	Emir DİLBEN- Murteza BAŞTAN	Her Ayın İlk Haftası
2.7.6	Sınıflar arası takımlar oluşturulacak ve spor müsabakaları yapılacaktır.	Emir DİLBEN- Murteza BAŞTAN	Aralık –Nisan Ayları
2.7.7	İlçe düzeyindeki sportif faaliyetlere katılım sağlanacaktır.	Emir DİLBEN- Murteza BAŞTAN	Ekim –Kasım –Mayıs Ayları
2.7.8	Faaliyetlere katılan öğrencilere ödül sistemi geliştirilecektir..	Emir DİLBEN- Murteza BAŞTAN	Ekim –Kasım –Mayıs Ayları

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3: Eğitime erişimi artıracak ve eğitimde kaliteyi sağlayacak kurumsal yapımızı ve kapasitemizi geliştirmek için; mevcut beşeri, fiziki, mali alt yapı ve yönetim – organizasyon yapısını iyileştirmek ve enformasyon teknolojilerinin etkin kullanımını sağlamak.

Stratejik Hedef 3.1.: İhtiyaç tespiti yaparak insan kaynaklarının planlı dağılımını yapmak, mevcut insan kaynaklarını nitelik olarak geliştirmek.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
3.1.1	Düzenlenen hizmetiçi eğitim sayısı	2	3	3	4	4	4
3.1.2	Lisansüstü eğitimini tamamlayan personel sayısı	5	5	6	6	6	6
3.1.3	Yönetim yetkinliklerini artırıcı teknik destek eğitimleri alan yönetici sayısı	3	3	3	3	3	3
3.1.4	Mesleki alanda yetkinliklerini geliştirecek hizmet içi eğitimler alan öğretmen sayısı	2	3	4	5	6	7
3.1.5	Öğretmenlerin çalışma motivasyonunu artırmaya yönelik faaliyet sayısı	4	5	5	6	6	6
3.1.6	Düzenlenen memnuniyet anketi sayısı ve memnuniyet yüzdesi	2	3	3	3	3	3

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Personel niteliği, çalışanların motivasyonunun, kurumsal aidiyet ve memnuniyetin artırılması amacıyla faaliyetler düzenlenecektir	Gülhan Bozkır-Meltem Çalım	Her Ayın Son Haftası
3.1.2	Etik davranış kuralları ve uygulama ilkelerinin geliştirilmesi ile bunların yayımlanması sağlanacaktır.	Gülhan Bozkır-Meltem Çalım	Seminer Dönemleri (Eylül-Haziran)
3.1.3	Öğretmenlerimizin hizmet içi faaliyetlerine katılımı için rehberlik yapılacak, desteklenecek ve ödüllendirilecektir.	Gülhan Bozkır-Meltem Çalım	Eylül-Şubat-Haziran Ayları
3.1.4	Öğretmenlerimizin eğitici niteliklerinin geliştirilmesi için her yıl eğiticinin eğitimi konulu seminer ve program düzenlenecektir.	Gülhan Bozkır-Meltem Çalım	Seminer Dönemleri (Eylül-Haziran)

Stratejik Hedef 3.2.: Okulun kurumsal kapasitesinin niteliğini arttırmak, geliştirici önlemler almak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
3.2.1	Okulda bulunan derslik sayısı	7	9	11	13	15	16
3.2.2	Okulda bulunan laboratuvar sayısı	1	2	3	5	5	5
3.2.3	Okulda bulunan hizmetli sayısı	2	3	3	3	3	3
3.2.4	Okulda bulunan tekniker ve teknisyen sayısı	1	2	2	2	2	2

3.2.5	Okulda bulunan güvenlik sayısı	1	1	1	1	1	1
3.2.6	İş Güvenliği kursuna katılmış personel sayısı	27	30	32	35	38	40
3.2.7	Okul servisi sayısı	3	3	3	3	3	3

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1	Okulda temizlik kültürünün gelişmesi için çalışmalar yapılacaktır.	Ümran ÖZLÜ- Gülseren Bardakçı	01 Eylül-20 Eylül
3.2.2	Aylık olarak en temiz sınıf seçilecek öğrenciler ödüllendirilecektir.	Ümran ÖZLÜ- Gülseren Bardakçı	Her ayın son haftası
3.2.3	Personelin iş güvenliği eğitimlerine katılması sağlanacaktır.	Ümran ÖZLÜ- Gülseren Bardakçı	01 Eylül-20 Eylül
3.2.4	Okul güvenliği konusunda önlemler alınacak, bu konuda gerekli hassasiyet gösterilecektir.	Ümran ÖZLÜ- Gülseren Bardakçı	01 Eylül-20 Eylül
3.2.5	Okul servislerinin denetimine önem verilecektir.	Ümran ÖZLÜ- Gülseren Bardakçı	Her ayın son haftası

Stratejik Hedef 3.3.: Harcamalarda mali disiplinin sağlanarak, finansal kaynakları etkili, ekonomik ve verimli kullanmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
3.3.1	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	13,7	12	11.5	11	11	11
3.3.2	Öğretmenlerin çalışma motivasyonunu artırmaya yönelik faaliyet sayısı	2	3	4	4	4	4
3.3.3	Düzenlenen memnuniyet anketi sayısı ve memnuniyet yüzdesi	1	2	3	3	3	3

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.3.1	Okulumuz iş güvenliği, onarım ve bakım esasları öncelikleri göz önüne alınarak düzenlenecektir.	Seda KAYA ÖZDEMİR- Vildan GÜLAYDIN	01 Eylül-20 Eylül
3.3.2	Yapılan harcamalar kayıt altına alınacaktır.	Seda KAYA ÖZDEMİR- Vildan GÜLAYDIN	Her Haftanın Son İş Günü
3.3.3	İmkanlar ölçüsünde okulumuzun ders ve araç-gereçleri dâhil her türlü donatım malzemesi ihtiyaçlarının, öğretim programlarına ve teknolojik gelişmelere uygun olarak zamanında karşılanması sağlanacaktır.	Seda KAYA ÖZDEMİR- Vildan GÜLAYDIN	Her ayın son haftası
3.3.4	Kaynakların tasarruflu kullanımına ilişkin bilinçlendirme çalışmaları yapılacaktır.	Seda KAYA ÖZDEMİR- Vildan GÜLAYDIN	Her ayın son haftası

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	34000	40000	45000	50000	55000	224.000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	2000	2500	3000	3500	4000	15.000
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	24.425	26000	28000	30000	32000	140.425
TOPLAM	60.425	68.500	76.000	83.500	91.000	379.425

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.